

## **XVIII. Наказ про зарахування**

**18..1 Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді Відбіркової комісії і веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в пунктах 5.8-5.10 розділу V цих Правил.**

**18..2 Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 20.5 розділу XX цих Правил.**

**Вступники можуть бути відраховані з Університету за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі, а таким особам повертаються документи, подані ними не пізніше дня після подання заяви про відрахування.**

**На звільнене(і) при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність (спеціалізацію). У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших спеціальностей (спеціалізацій) Університету за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви на іншу спеціальність.**

**18..3 Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 16.1 розділу XVI цих Правил.**